



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS  
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE:	<b>X</b>
<b>DEL REGISTRO DE ADOPCIÓN</b>		SERVICIO:	<b>N/A</b>
DESCRIPCIÓN			
<b>UNA VEZ QUE EL JUEZ COMPETENTE DICTE LA RESOLUCIÓN DEFINITIVA QUE AUTORICE LA ADOPCIÓN SE REMITIRÁ AL OFICIAL DE REGISTRO CIVIL COPIA CERTIFICADA DE LA SENTENCIA Y EL OFICIO DE REMISION.</b>			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	<b>TLAL/REGISTRO/CI/05</b>		
FUNDAMENTO JURÍDICO	<b>ARTICULO 78 DEL REGLAMENTO INTERIOR DE REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO, ARTICULO 3.23 Y 3.24 DEL CÓDIGO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO</b>		
DOCUMENTO A OBTENER	<b>ACTA DE ADOPCIÓN</b>	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	<b>INDEFINIDA</b>
MODALIDAD	HÍBRIDO	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA
		<b>X</b>	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	<b>POR ORDEN DE AUTORIDAD JUDICIAL</b>		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	<b>INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN</b>		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>			
-SOLICITUD DE REGISTRO	SI	N/A	<b>ARTICULO 78 DEL REGLAMENTO INTERIOR DE REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO</b>  <b>CON LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS SE FORMA UN APÉNDICE MISMO QUE FORMA PARTE DEL ARCHIVO DE REGISTRO CIVIL.</b>
-COMPARECENCIA DEL ADOPTANTE Y ADOPTADO.	NO	N/A	
-ORIGINAL DEL OFICIO DE REMISIÓN DEL JUZGADO.	SI	N/A	
-COPIA CERTIFICADA DE LA SENTENCIA DEBIDAMENTE EJECUTORIADA.	SI	N/A	
-ACTA DE NACIMIENTO O MATRIMONIO DE LOS ADOPTANTES.	SI	N/A	
-IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DE LOS ADOPTANTES.	NO	I	
-CURP DE ADOPTANTES	NO	I	
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>			
<b>N/A</b>	N/A	N/A	N/A
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>			
<b>N/A</b>	N/A	N/A	N/A
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	<b>PRESENTAR DOCUMENTACION REQUERIDA, LLENAR SOLICITUD, REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE</b>		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	<b>20 MINUTOS</b>		
COSTO	<b>\$ 153.00 POR ANOTACIÓN</b>	FUNDAMENTO JURÍDICO	<b>CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS ARTICULO 142, FRACCIÓN X</b>
FORMA DE PAGO	EFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO
	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	<b>CAJA DE LA OFICIALÍA DEL REGISTRO CIVIL</b>		
OTRAS ALTERNATIVAS	<b>N/A</b>		
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN			



N/A

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE: EL TRAMITE SE REALIZA UNA VEZ QUE EL USUARIO PRESENTE SUS DOCUMENTOS Y REALICE PAGO CORRESPONDIENTE

APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA: N/A

DEPENDENCIA U ORGANISMO: SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: OFICIALÍA DE REGISTRO CIVIL

TITULAR DE LA DEPENDENCIA: MTRA. ARIADNA LUDIVINA GONZALEZ ORTIZ

DOMICILIO: AV MIRADOR ESQUINA CRUZ DE MAYO NO. INT. Y EXT.: 42 C

COLONIA: CENTRO MUNICIPIO: TLALMANALCO

C.P.: 56700 HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: LUNES A VIERNES 9:00-16:00 HRS SÁBADO 9:00 - 13:00 HRS.

LADA: 597 TELÉFONOS: 9775423 EXT.: N/A CORREO ELECTRÓNICO: registrocivil01talmanalco@gmail.com

**OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO**

OFICINA: N/A

NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: N/A

DOMICILIO: N/A

CALLE: N/A NO. INT. Y EXT.: N/A

COLONIA: N/A MUNICIPIO: N/A

C.P.: N/A HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A

LADA: N/A TELÉFONOS: N/A EXT.: N/A CORREO ELECTRÓNICO: N/A

FORMATO(S) DESCARGABLES: N/A

**INFORMACIÓN ADICIONAL**

PREGUNTA FRECUENTE: ¿EN DONDE PUEDO REALIZAR UN TRAMITE DE ADOPCIÓN?

RESPUESTA: DIRECTAMENTE EN EL JUZGADO

PREGUNTA FRECUENTE: ¿QUE DOCUMENTOS DEBO PRESENTAR PARA ASENTAR UNA ADOPCIÓN?

RESPUESTA: OFICIO DE REMISIÓN Y COPIA CERTIFICADA DE LA SENTENCIA

PREGUNTA FRECUENTE: ¿SI LA PERSONA QUE SE ADOPTA YA CONTABA CON ACTA DE NACIMIENTO, SE CANCELA ESA ACTA?

RESPUESTA: NO ÚNICAMENTE SE RESERVA

**TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK**

**COPIAS CERTIFICADAS Y ANOTACIÓN**

<p>ELABORÓ:</p>  <p>C. EDUARDO AGUILAR VELAZQUEZ AUXILIAR ADMINISTRATIVO</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>MTRA. ARIADNA LUDIVINA GONZÁLEZ ORTIZ OFICIAL DE REGISTRO CIVIL</p> 	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>20 / 03 / 2026</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------